

MR 3

2 februari 2021 / 19:00 UUR - 21.00 - Google Hangout

Deelnemers

Oudergeleding: Joost Siegman, Sharon Klinkenberg, Karin Bouman, Iris Cremers

Personeelsgeleding: Ellen Schuit, Cathelijn Hendriks, Hafida Zemmouri

Afwezig: x

Gast: Titia Gebuis

Stukken

1. Pilot Parro

Voorbespreking MR

Vaststellen agenda

- https://docs.google.com/document/d/ijgWaHGuF_bmWpV4DitTnM94fYyldoZ_AdbGoCXf7aFXc/edit#heading=h.lq5b9osihhm (MR2)

Agenda vastgesteld. Wellicht nog even de verrijkingsklas + ICT plan benoemd in GMR

1. Update Commissies/ Actie items vorige keer

GMR: Verslag per mail al verzonden. Wat moeten we intern oppakken van het ICT jaarplan?
Formatie en begroting moet nog opgepakt worden.

Comissie onderwijs. Niets nieuws. Benieuwd hoe school het thuisonderwijs heeft ervaren.

Comissie P&O veel personeel ziek. Veel nieuw aangenomen. Veel aan de hand, ten goede.

Comissie communicatie. Archief is compleet. Email mr@kunstmagneetschooldekraal.nl wordt aan gewerkt.

2. [Terugkoppeling gesprek Cissy > Corona, groep8, noodopvang. \(Cito\)toetsen](#)

Aansluiting VO en basis moeten goed op elkaar aansluiten. Joost brengt dit in bij de GMR. PO naar VO.

Ad hoc reageren op persconferentie. Omgang met noodopvang, zorg kinderen. School weer open. Heel lastig voor docenten. Hadden hier eerder over na kunnen denken. Docenten toch bang ivm nieuwe mutatie. Inhaal en ondersteunings programma staat wel klaar. Veel onzekerheid. Toch plots klaps zo twee weken voor de vakantie. Richtlijnen komen ook pas heel laat. Advies vanuit het bestuur, halve groepen kan ook. Team kan het wel aan. Inzetten op groepsklimaat, cito.

3. Vragenlijst ouders over thuisonderwijs

27 reacties van leraren. 8 kinderen die leuke reacties geven. Ouder reacties lopen via bureau. 2 weken, herinnering nog een week.

4. Stand van zaken ouderbetrokkenheid plan?

Geen verandering sinds vorige vergadering. Door naar volgende vergadering.

5. (Pilot) Parro

Hoe loopt het. Is het geslaagd? Vanaf volgende week weer op school. Wellicht handiger om het later te evalueren. Onderbouw 35% ouders in Parro. Groeps app is ook nog steeds in gebruik. Alle klassen zouden met parro moeten gaan werken. Voorstel nog bericht in nieuwsbrief over overstap naar Parro. Vragen: 1 wat is het bereik, 2 lukt het om 2 berichten per week te versturen.

6. Formatieplan? Schoolleider

7. en MR doen voorstellen voor mogelijke wijzigingen voor 2021-2022 obv de financiële informatie van Staij en komen tot gezamenlijk voorstel voor de schoolformatie

8. Nieuwe PMR lid

Vraag naar nieuw PMR lid vanuit school, voorkeur voor iemand uit de bovenbouw.

9. w.v.t.t.k.

Rekening voor MR contributie VOO medezeggenschapsraad. Vragen kunnen stellen over medezeggenschap. Is inmiddels betaald.

Laatste jaar voor Joost. Hoe verkiezingen te organiseren. Ook laatste jaar Karin. Tot einde schooljaar nog actief.

Hoofdpunten met de directie

Cissy aanwezig

Update: Persconferentie is net geweest 19 directeuren overleg gehad vanuit STIJ. 78% van schoolbesturen geven aan dat het te kort dag is om zo kort dag op te starten. Richtlijnen zijn nog niet beschikbaar. Geen argumentatie voor afstands richtlijnen voor kinderen. Inventariseren of hele en halve klassen of dat mogelijk is. Er zijn geen onderzoeken waaruit blijkt dat kinderen afstand moeten houden. Leraren zijn ongerust over gezondheid met 25 kinderen in de klas. Nog steeds leraren tekort. Optie halve of hele klassen. Voorkeur is voor hele klassen. Een fulltime docent uitgevallen. Legt druk op hele organisatie. Geen prettige context om op te starten.

PO raad komt morgenmiddag met richtlijnen. Hoe om te gaan met besmet kind? Testen e.d. Snotneuzen maatregel, met snotneus niet naar school. Model is afhankelijk van bereidheid van ouders om te testen.

Besmettelijkheid van kinderen is laag, volgens bestuur. Richtlijnen afwachten. Weinig tijd om dit te regelen.

In en uitstroom van school. Zelfde als eerste lockdown. Starten met online inhaal en ondersteuningsprogramma's. Nog steeds inzet op gebruik CITO toetsen. Niet in de eerste week testen. Hopelijk na de vakantie door met het programma.

Geïntegreerd onderwijs uit het jaarplan nog steeds op de agenda voor maart. Groepen 8 zijn gewoon doorgegaan. Loopt goed. M8 toetsen zijn afgenomen, wordt bekeken of achterstand is opgelopen. Adviezen opstellen, kansrijk adviseren. Kernprocedure Amsterdam, 3 jaar ontwikkeling bekijken om te adviseren. Webinar kansrijk adviseren. Op gemeenteniveau wordt er goed nagedacht om aansluiting PO en VO mogelijk te maken.

Er zijn ook scholen die niet open gaan, omdat het voor hen niet haalbaar is. Kraal start wel. 1 op 1 spreken van docenten hoe men hierin staat en of het mogelijk is. Rekening houden met persoonlijke situatie.

Lobby voor inenting voor onderwijs loopt spaak. Docenten komen nog niet aan de bod.

Joost vraagt naar ingelaste GMR vergadering. Gaat waarschijnlijk om halve klassen optie. Waarschijnlijk GMR voor transparantie.

Verzoek over peilen onder ouders. Hoe staan ouders tegenover opening. Leerkrachten geven aan dat ouders blij zijn dat school weer open mag. Hoe staan ouders tegenover de opening van de school. Met name bij de realisatie dat kinderen getest moeten worden als er in de klas een besmet kind is. Ouders vragen om kind te laten testen. Als een kind besmet is door een ouder, dan moeten alle kinderen in quarantaine en alleen weer terug bij negatieve test. Valt niet af te dwingen.

Begrotingsgesprekken ivm formatie. Zelfde type voorstel als vorig jaar 1 FTE per klas + ondersteuning door assistenten. @ zij instromers 1 a 2 lio's. OBP blijft hetzelfde.

Drie jaar overzicht. van begroting. Jaarbegroting STAIJ is vastgesteld. Voorstellen voor investering. Investeringsbegroting is met MT al besproken. Joost stemt af met Cissy. Starten met nieuwe methoden rekenen.

ICT jaarplan GMR: Aanbevelingen, hoe ver is de Kraal hiermee. School nog niet geïnformeerd. Sasha gaat ICT beleidsplan maken.

MR specifiek

Opvolgacties na vorige vergadering

Actiepunten

1. Cathelijn zet nieuwe agenda afspraken met meet links in agenda.
2. OR vergadering > Wie haakt aan?
3. **Karin** checkt lijstjes mbt instemmingsverzoek (+jaarplanning/agenda?) bij Sylvia
4. Jaarplanning/ agenda maken

Nieuwe items voor op de agenda

Agenda voor volgende vergadering> Dit wordt bepaald nav de ambities van de school. Sharon en Iris bepalen dit nav directie overleg.

Volgende vergaderingen:

GMR vergadering: maandag 15 maart (bestuursformatieplan?)

Directieoverleg: woensdag 17 maart 9.00 uur

MR vergadering 4: dinsdag 30 maart

- Vernieuwde SOP?
- Cito overzicht M-toetsen 2020-2021
- Concept Formatieplan 2021-2022
- Bijzonderheden groepsindeling groepen 3, 4, 5, 6, 7 2021-2022