

## Notulen MR-vergadering dinsdag 11 december 2018

**Aanwezig:** Sylvia Witteveen (voorzitter), Thekla Heuberger (secretaris), Joost Siegman, Larissa den Dunnen, Naomi Lautoe, Janneke, Karin Bouman

**Afwezig:** Daan Swart

### 1. Opening

Geschiedenis BAC – met directie

Geschiedenis GMR

Protocol grensoverschrijdend gedrag – Karin en Daan behandelen dit en reacties gaan over de mail.

TSO

Hoe gaat het nu? PMR: Er zijn wel verbeteringen, maar nog niet alles gaat goed.

Conflictoplossingen gaan nog steeds niet echt goed, maar er wordt aan gewerkt.

De kinderen moeten ook blijven proberen om conflicten op te lossen met de TSO medewerkers; zij laten het er soms bij zitten omdat ze eerder het gevoel hadden niet geholpen te worden door de TSO medewerkers.

TSO – in samenhang met berekening gemiste uren en resultaten? Wat is het plan van de directie?

Mogelijkheid:

Leerlab – groep 7 en 8 – extra hulp bij bepaald vak. Extern of intern (leerkracht)

uurtje per week.

Half 9 beginnen?

Wat willen we? Blijje kinderen en goede resultaten!

Verrijgingsklas en Day a Week: ouders verwachten soms dat leerkrachten stof uit de klas inhalen – er schort dus nog wat een de communicatie hieromtrent

Verrijgingsklas is een groep – zij komen terug met een plan/protocol

Weektaak is nog in ontwikkelingsfase - volgend jaar implementeren.

Notulen 16 oktober:

Eerste alinea herschrijven.

Actielijst: zie actielijst 11-12 -2018

## 2. Hoofdpunten met directie

Stand van zaken Staij: toelichting boekjaar 2019 – moraal: Staij moet bezuinigen, want veel geld uitgegeven aan uitzendbureaus, ook zijn er leerkrachten aangesteld op subsidies, maar subsidies zijn niet meegestegen met de salarissen.

Geen paniek, maar bijsturen is wel nodig: halve ftp per school.

Speelt vanaf de zomer.

Joost geeft aan dat de Kraal altijd wat geld over had wat vaak naar andere scholen is gegaan. Is het nu niet tijd om die rol om te draaien?

In feb starten formatie gesprekken.

Relatie begroting en formatie is altijd lastig dus Aafke en Sylvia spreken af dit na ieder gesprek dat er plaatsvindt even met elkaar kort te sluiten.

BAC – er is geen geschikte kandidaat gevonden uit de BAC – echter nav de BAC heeft Cissy Merison aangegeven geïnteresseerd te zijn in de functie.

10 dagen directie – 5 dagen Aafke en 5 dagen Esther.

3 dagen Henk – 2 dagen Aafke

5 dagen directie – 2 dagen directie over

PMR moet instemmen met 8 daagse directie

2 dagen voor Ondersteuning directie – nieuwe conciërge?

Tot de zomer is er 2 dagen directie ‘over’

In de formatie zoeken naar juiste dagen/verhoudingen.

MR geeft advies op de persoon.

PMR moet instemmen met 8 daagse directie.

TSO – lijkt beter te gaan, ook met mediators, er zijn wel zaken die nog beter kunnen, betere coördinatoren nu.

VOG check!!

Toekomst:

Wat gaan we doen met het tekort aan onderwijstijd?

Subsidie aanvragen voor leerlab.

Meer uren gaan draaien.

Externe controle van Staij bij scholen moet beter, want hoe komt het dat dit voorkomt bij een Staij school?

Aafke gaat subsidie aanvraag Leerlab bekijken.

Hoe kunnen schoolresultaten omhoog?

Maak een voorstel hoe hier mee om te gaan?

Tijdspad TSO.

Aafke geeft aan dat ze graag wil dat zowel ouders en leerkrachten met een voorkeur komen.

25,5 lestijd per week.

Kinderen hebben drie kwartier pauze per dag.

Leerkrachten half uur pauze per dag

Als onderwijstijden veranderen, moeten we dit vóór de meivakantie communiceren

LB functies zijn niet correct gegeven – procedure niet goed gevolgd.

### 3. MR specifiek

Jaarplan en Jaarverslag – moet nog (steeds) gebeuren; Jaarverslag Thekla; Jaarplan Sylvia?

Verkiezing nieuw OMR lid:

- Aankondiging in nieuwsbrief
- Inmiddels 2 ouders aangemeld
- Begin feb verkiezingen?

Vaststellen volgende vergaderingen:

- Directieoverleg maandag 7 januari 16:15
- GMR vergadering nr. 3 woensdag 30 januari
- MR vergadering nr 4. van 22 januari (18:55 tot 20:55)
- OR vergadering ... januari