

Notulen MR-vergadering dinsdag 18 september 2018

Aanwezig: Sylvia Witteveen (voorzitter), Thekla Heuberger (secretaris), Karin Bouman, Joost Siegman, Larissa den Dunnen, Naomi Lautoe, Janneke Verbiest, Daan Swart

1. Opening

Anne (ZC onderbouw) als vervanger in MR. PMR eens?

Het heeft voordelen en nadelen. ZC-ers soms in MT, maar niet standaard.

PMR is het eens met dien verstande dat bij belangenverstrengeling Anne evt even gevraagd kan worden de MR vergadering te verlaten.

Actie Sylvia: bespreekt dit met Anne

De agenda wordt vastgesteld:

- BAC komt erbij als agendapunt
- Aafke heeft professionaliseringsplan en cito- overzicht 2017-12018 nog niet gestuurd, dus die gaan naar de volgende MR vergadering.

Notulen 10 juli:

Niet behandeld

Actielijst:

Niet behandeld

2. Hoofdpunten met directie

TSO

Vraag vanuit directie aan de MR: input leveren voor evaluatie...enwanneer zijn wij als school tevreden met de TSO?

Wanneer het werkbaar (leefbaar) is voor leerkrachten en leerlingen, maar wanneer is dat zo?

Actie: Karin, Daan en Naomi gaan een definitie hiervoor opzetten

Evaluatie binnen het team moet in de week vóór de MR vergadering (16 oktober).

Wie loopt er buiten? Naar wie moeten kinderen als het *niet* goed gaat.

Wie is de Coördinator? Wie doet sollicitatiegesprekken? Hoe wordt beoordeeld? Hoe vaak?

20 november misschien te laat om veranderingen door te voeren.

Vraag aan Aafke: hoe zie jij het voor je, als er wijzigingen gaan worden doorgevoerd? Kunnen die ingaan na de kerstvakantie?

Coördinator zijn: Gianni, Anthony, Mervi (kleding: rood)

Er gaat rooster gemaakt worden van ambulante mensen die buiten lopen tijdens buitenspelen.

Spelletjes: zou moeten lopen. Gebeurt nog niet.

De coördinator vanuit school: Aafke

Sollicitatie doen: Gianni en Aafke

Waarop wordt geselecteerd: Opleiding, praat je fatsoenlijk Nederlands?

Hoe wordt het functioneren gescreend?

Wie monitort Gianni: Aafke

Training: vreedzame school

Theoretisch zou je de TSO (incl. wijzigingen schooltijden) kunnen aanpassen na de kerstvakantie.

Er blijkt al geruime tijd met een half uur pauze te zijn gerekend.

Hierdoor bleek de extra studiedag niet gegrond.

Wat hieruit ook blijkt is dat de leerlingen eigenlijk te weinig onderwijstijd hebben gehad: 4 x een kwartier is dus een heel uur per week.

Actie Aafke: onderzoeken wat er nog evt gedaan kan worden om dit in te halen, voor de leerlingen die nog lang genoeg op de basisschool zitten.

“Ieder jaar beginnen we met dezelfde problemen binnen de TSO. Dat is dit jaar niet anders dan anders”

Evaluatie voor de herfstvakantie is mogelijk en moeten we doen.

Actie: Aafke vraagt leerkrachten hoe het loopt, Tot nu toe heeft ze hier weinig (niets) over gehoord.

Ze had zelf het idee dat het beter liep zo; in ieder geval is het rustiger op de gangen.

Schriftelijke evaluatie in de week 8-12 in de bouwvergaderingen.

Actie: Janneke gaat Aafke helpen met evaluatie opzetten.

Klassenoudersbijeenkomst 27 sept gebruiken om ouders te informeren over de evaluatie TSO.

Zijn er ouders die nog iets hierover kwijt willen – meld je via de mail aan de MR.

BAC:

2 ouders – **Actie Sylvia** Karima vragen (inmiddels rond)

2 leerkrachten – mogelijk: Patrick, Larissa, Mary... Aafke geeft aan zelf in de BAC te willen (Patrick en Aafke zijn via stemming gekozen)

Werkgroepen: Vraag aan Aafke: beschikbare uren? Klopt dit? Nee, moet opnieuw berekend worden.

Jaarplan:

Blz 4. Waarom geen kruisje bij hoofbegaafden en niet bij collegiale consultatie

Blz. 6 laatste zin “Daarnaast.....” verklaar dit. Maak dit concreet? Aafke “ Zoals eronder staat beschreven.”

Klassenouders? Wie is daar verantwoordelijk voor? De leerkracht.

Adjunct Ambulant? Nu niet,

Wekelijks? Collegiale consultatie? Niet wat veel? Aafke: had wel gekund

W&T

Wie ? Te mager. Wettelijk 2019-2020 plan klaar? Of 2020 – 2021?

Individuele ontwikkeling: Kraal Academie

Er zijn nog een aantal onderwerpen die nog niet goed zijn omschreven/uitgekristalliseerd binnen de Kraal

Bijv.: het groeidocument: er is op de Kraal nog niet duidelijk wie dit moet maken.

Ook zijn er onderwerpen die iedereen zou moeten doen.

Kan een deel van de trainingen keuze zijn en een deel verplicht?

1 verplicht per bouw misschien een idee? Vreedzame school zou ook verplicht moeten zijn.

Aafke gaat 'verplicht stellen' uitzoeken.

PMR geeft aan dat neuzen dezelfde kant op moeten en dat het aantal momenten waarop hieraan gewerkt kan worden meer kan worden ingelast.

Wvvtk:

Protocol grensoverschrijdend gedrag – staat op volgende vergadering.

Koffie en ruimte voor personeel! Gaat Larissa met Aafje bespreken.

Evaluatie: Tijd bewaken en gestructureerder.

Op tijd beginnen en 5 minuten eerder stoppen.

3. MR specifiek

- Jaarverslag 2017-2018 MR

- Jaarplan 2018-2019 MR

- begroting 2018 -2019 MR

- Verkiezingen:

Joost heeft een en ander op papier, maar er moet eerst uitgezocht worden wat mogelijk is qua online stemmen voordat we iets gaan communiceren naar ouders.

Actie Joost: bij Rene langslopen om de mogelijkheden te bespreken.

Evaluatie vergadering: vergadering verliep rommelig; volgende keer beter/strakker en elkaar laten uitpraten.

Vaststellen volgende vergaderingen:

- Directieoverleg woensdag 26 sept (Sylvia/Thekla)
- GMR vergadering maandag 1 okt
- MR vergadering is op dinsdag 16 oktober van 18:55 tot 20:55.
- OR vergadering 31 okt – Karin gaat.